



## LÍNEA ESTRATÉGICA 1: ESPACIOS Y EQUIPAMIENTOS

### DISPONER DE ESPACIOS Y EQUIPAMIENTOS ADECUADOS PARA CUBRIR LAS NECESIDADES

#### DESCRIPCIÓN

La cantidad y calidad de los espacios que una Universidad dedica a la Biblioteca se ha considerado siempre uno de los indicadores de más impacto en la evaluación de servicios bibliotecarios y éste es el punto débil por excelencia de la Biblioteca de esta Universidad.

El edificio de biblioteca presenta graves problemas de espacio debido tanto a la saturación de la zona de depósitos y estanterías de libre acceso para fondos bibliográficos como a los espacios para los usuarios, ocupando la BUR una de las más bajas posiciones entre las bibliotecas REBIUN<sup>1</sup>. En el *“Anuario de las Bibliotecas Universitarias y Científicas españolas 2003”* el número de puestos de lectura por estudiantes únicamente es inferior en los casos de la UNED y de la Universidad Oberta de Cataluña (en ambos casos se trata de Universidades no presenciales, lo que justifica la situación) y por la Universidad Politécnica de Cartagena. Evidentemente la situación no puede ser peor.

La reorganización total de las colecciones ubicadas en los depósitos, la adquisición de estanterías de tipo compacto para almacenamiento de fondos y la ocupación del antiguo gimnasio Vives para almacenamiento de fondos documentales, al objeto de liberar espacio en los depósitos de la biblioteca que den cabida a las nuevas adquisiciones, no ha resuelto el problema, y ha añadido dificultades para gestionar las colecciones, por no hablar de la disminución progresiva del porcentaje de fondos en libre acceso. En la actualidad, no quedan ya metros lineales disponibles para la ubicación de fondos en el edificio de biblioteca y se está trasladando, de forma sistemática, el fondo ubicado en el depósito 1 al edificio Vives, lo que dificultará la circulación de estos fondos y obligará a establecer restricciones respecto a la política de acceso a los mismos, deteriorando el servicio prestado a los usuarios.

Por otra parte, el nuevo modelo docente, basado en el aprendizaje activo del estudiante, va a exigir el cambio hacia un nuevo modelo de biblioteca que va a requerir la adaptación y creación de nuevos espacios para aprendizaje y docencia, necesarios en el EEES, en el que el estudiante se convierte en protagonista. Por ello, se genera la necesidad de crear nuevos espacios multifuncionales para la integración de recursos informativos e informáticos que ofrezcan a los estudiantes nuevas posibilidades y medios de acceso a la información y conocimiento que precisan en el nuevo modelo de docencia.

Esta situación hace necesario replantearse, como punto de partida imprescindible y previo a cualquier otra consideración, el incremento de los espacios de la biblioteca, mediante la ampliación del edificio existente al objeto de mantener la actual estructura centralizada, que el análisis DAFO ha evidenciado como la principal fortaleza del servicio de biblioteca.

Por otra parte, es necesario buscar la racionalidad y la eficiencia, es decir el aumento de espacios no debería implicar un incremento desmesurado de los recursos humanos en un servicio caracterizado, por otra parte, por sus amplios horarios de atención al público. En este

1

INDICADORES AÑO 2003	U. RIOJA	Nº ORDEN entre las BU	UCAR	UPNA	UJI	UPF	UCAN
M2 construidos x usuario	0,49	<b>38 de 65</b>	0,93	1,03	0,59	0,81	0,75
Estudiantes x puesto de lectura	15,3	<b>60 de 63</b>	9,1	6,46	13,5	4,7	7,3

Datos extraídos del Anuario de las Bibliotecas Universitarias y Científicas Españolas 2003.



sentido, la solución debe evitar la dispersión de espacios y centrarse en la viabilidad de la ampliación del edificio ya existente.

Es importante tener en cuenta que, en todos los procesos de evaluación y acreditación de las titulaciones, la biblioteca constituye un referente y los indicadores relativos a la misma son datos que figuran en todos los informes.

Asimismo va a ser necesario un esfuerzo por mejorar la calidad de los servicios ya existentes mediante la innovación con la aplicación de las nuevas tecnologías lo que exige, necesariamente, realizar inversiones en la adquisición de los equipamientos necesarios para ponerlos en marcha.

### **CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN Y LA VISIÓN**

Esta línea estratégica posibilita cumplir el objetivo de ofertar servicios de la máxima calidad y solventar las necesidades detectadas de nuevos espacios y equipamientos.

### **RELACIÓN CON EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO (DAFO)**

Permitirá reforzar la fortaleza:

F5: Modelo de gestión centralizada que permite una gestión más eficiente y mejor aprovechamiento de los recursos

Nos permitirá aprovechar mejor las oportunidades:

O1: El EEES que va a exigir una mayor participación de la biblioteca en proyectos de innovación docente así como un uso más intenso de la biblioteca como centro de apoyo al aprendizaje activo de los alumnos

O5: Posición de referencia de la biblioteca a nivel nacional: la mejora de los indicadores de la biblioteca en este aspecto así como la participación activa de la biblioteca en la innovación docente facilitará la revalidación de la certificación de calidad y el reconocimiento como biblioteca de referencia en el panorama universitario nacional que, de otra manera, corre el riesgo de perderse, dado que los indicadores de la BUR en espacios no resisten el análisis comparativo con otras bibliotecas universitarias.

Permitirá superar definitivamente la debilidad D2: Insuficiencia de espacios para fondos bibliográficos y para usuarios

Permitirá afrontar la amenaza A3: Amenaza de deterioro del servicio y el riesgo al modelo centralizado que permite una gestión más eficiente de los recursos en el caso de que se opte por soluciones parciales y descentralizadas para paliar los problemas.

### **ACCIONES**

1. Elaboración de un proyecto de ampliación del edificio de biblioteca, que posibilite crear espacios multifuncionales adecuados a las necesidades de aprendizaje del Modelo Europeo de Educación Superior, modificar la distribución actual con el fin de atender las nuevas necesidades, resolver la dispersión de los fondos documentales en depósito, crear espacios adecuados para el estudio en horarios extraordinarios (2005)
2. Aprobación del proyecto y dotación presupuestaria de la obra (2005)
3. Construcción del edificio y planificación de espacios (2006-2007)
4. Adecuación del edificio "Gimnasio Vives" para un uso temporal como depósito de fondos documentales con garantías suficientes para la preservación y conservación de los mismos.(2005)
5. Instalación de red inalámbrica en la totalidad de los espacios de uso público de la biblioteca e incremento del número de portátiles de uso público (2004-2005)
6. Adquisición de equipamiento y software necesario para el desarrollo de proyectos de biblioteca digital y la reducción de uso de papel (2005-2007)
7. Adquirir el equipamiento y software necesario para garantizar la renovación del equipamiento informático. (2004-2007)
8. Actualización del sistema de gestión integrado de la biblioteca. (2004-2007)



## **LÍNEA ESTRATÉGICA 2: PERSONAS Y ORGANIZACIÓN**

### **ADECUAR LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y LOS PERFILES PROFESIONALES A LAS NECESIDADES Y A LOS CAMBIOS TECNOLÓGICOS**

#### **DESCRIPCIÓN**

Las personas constituyen un elemento determinante en todas las organizaciones.

Los cambios en las tecnologías de la información y el incremento de la información disponible en soporte digital requiere una adaptación de los perfiles profesionales de los bibliotecarios, incorporando nuevas competencias a las ya tradicionales. La gestión de las bibliotecas, en este nuevo entorno tecnológico, exige bibliotecarios especializados, capaces de organizar el conocimiento y la información electrónica, proporcionar servicios electrónicos de información y referencia, en definitiva, personas capaces de incorporar y explotar las posibilidades que nos brinda el actual entorno tecnológico para mejorar la gestión de las colecciones y los servicios bibliotecarios en general.

Al mismo tiempo, el nuevo marco europeo de la educación superior va a suponer cambios en cuanto a los servicios que demanden usuarios con nuevas necesidades en un entorno que confiere un mayor protagonismo al aprendizaje activo del alumno. Los programas de las asignaturas podrán contemplar, además de la asistencia a clase, aspectos tales como la búsqueda de documentación e información, la realización de trabajos individuales o de grupo, etc. Inevitablemente esto supone un uso más intensivo de la biblioteca por parte de los estudiantes. El estudio de apuntes, producto de la tradicional clase magistral -por poner un ejemplo- irá cediendo ante nuevas formas de aprendizaje con un papel más activo del alumno.

Cada vez van a tener más importancia las funciones relacionadas con la colaboración en la elaboración de materiales para el aprendizaje, apoyo a la edición electrónica para la difusión de la investigación y el conocimiento generado por la universidad, creación de espacios donde profesores y alumnos trabajen y creen documentos multimedia, servicios de préstamo de portátiles, etc.

La estructura organizativa actual de la biblioteca se estableció en el año 1999 y supuso, en aquel momento, un cambio trascendente, ya que se pasó de un modelo basado en los servicios a un modelo basado en los usuarios. El contexto actual de cambio hace necesaria su revisión, aprovechando las mejoras detectadas, superando las deficiencias y contemplando aspectos como la flexibilidad de la estructura, la prestación de nuevos servicios, la creación de nuevos perfiles profesionales, la formación del personal en las nuevas competencias.

Los informes externos de los diferentes procesos de evaluación en los que la Biblioteca ha participado -tanto el proceso de evaluación institucional, dentro del Plan Nacional desarrollado en el año 2000, como el proceso de obtención del certificado de calidad de la ANECA- insisten en la desproporción existente, en la relación de puestos de trabajo de la biblioteca, a favor de grupos bajos. Ambos informes inciden en la necesidad de contemplar un plan de promoción profesional.

Paralelamente la biblioteca trabaja en proyectos para cuyo desarrollo es imprescindible el trabajo del personal del Servicio Informático. Algunos de estos proyectos son estratégicos para la Biblioteca. Sin embargo la dedicación, estimada en horas de trabajo, que dicho servicio puede prestar a la Biblioteca es muy escasa debido al establecimiento de otras prioridades en un contexto de recursos humanos limitados. Esta situación ralentiza, de forma importante, los proyectos de la biblioteca y, especialmente, el proyecto DIALNET.



Por último las acciones contemplan otras cuestiones como la mejora de la comunicación interna, que juega un papel fundamental en la mejora de los procesos de trabajo y en la motivación de las personas de la organización, aspectos imprescindibles para la gestión de este cambio.

### **CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN Y LA VISIÓN**

La prestación de servicios innovadores que apoyen el nuevo modelo educativo requiere un estructura organizativa flexible y abierta, capaz de adecuarse a las necesidades y a los cambios tecnológicos, suficiente y formada en las competencias exigidas por los nuevos perfiles profesionales.

### **RELACIÓN CON EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO (DAFO)**

Permitirá reforzar las fortalezas:

F1: Mantenimiento de la certificación de calidad. Una plantilla cualificada y motivada es la clave para la prestación de unos servicios de calidad.

F3: Plantilla cualificada y con ganas de trabajar. Flexibilidad de la organización

Nos permitirá aprovechar mejor las oportunidades:

O1: El EEES y la participación de la biblioteca en proyectos de innovación docente y en proyectos transversales de gestión de la información.

O3: DIALNET como producto de referencia. Una plantilla suficiente, junto con la dedicación del SIUR al proyecto será garantía de liderazgo de DIALNET garantizando la visibilidad y proyección de la BUR en el ámbito nacional e Iberoamericano.

O5: Posición de Biblioteca de referencia a nivel nacional.

Permitirá superar definitivamente las debilidades:

D3: Falta de adecuación de la RPT de biblioteca a las necesidades de desarrollo del servicio

D1: Escasa participación en proyectos transversales de gestión de información y proyectos de innovación docente

Permitirá afrontar la amenaza A4: Fuerte dependencia, especialmente del Servicio Informático, lo que retrasa los proyectos de la biblioteca.

### **ACCIONES**

1. Estudiar y proponer a la Gerencia una nueva estructura organizativa de la Biblioteca, que se adapte a las necesidades de los servicios con criterios de racionalidad de los recursos humanos. (2005)
2. Proponer a la Gerencia un plan de promoción profesional del personal de la biblioteca.(2005)
3. Garantizar la disponibilidad de personal del Servicio Informático con carácter estable y dedicación completa para la Biblioteca. (2004-2007)
4. Establecer un sistema de formación y actualización profesional que permita adquirir las competencias definidas en los nuevos perfiles profesionales.(2005-2007)
5. Desarrollar actuaciones que sistematicen la comunicación interna del personal de la biblioteca. (2005-2007)



**LÍNEA ESTRATÉGICA 3: CALIDAD Y PLANIFICACIÓN**  
**CONSOLIDAR EL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD.**

**DESCRIPCIÓN**

El Plan de gestión de la Biblioteca (2001-2003), resultado del proceso de evaluación institucional al que se sometió la biblioteca durante el año 2000, constituyó ya un plan de mejora para tres años. Su desarrollo se ha ido materializando en sucesivos documentos de objetivos operativos anuales e informes de evaluación del grado de cumplimiento basados en indicadores. Además la biblioteca ha participado en las dos convocatorias de contratos programa realizadas por la Universidad de la Rioja.

En el año 2002, la Biblioteca obtuvo la certificación de calidad de la ANECA, que obtuvieron tan solo 7 bibliotecas universitarias. El grado de cumplimiento del plan de mejora de la biblioteca, un nivel comparativamente satisfactorio de los indicadores, globalmente considerados, la disponibilidad de manuales de los procesos críticos, etc. constituyeron elementos decisivos para la obtención del certificado, según consta en el informe de evaluación del Comité.

Se puede concluir por tanto que la planificación, calidad, gestión por objetivos, etc. forman parte de la cultura de la biblioteca como organización. Es necesario consolidar estas herramientas fundamentales y necesarias para la mejora continua de la biblioteca.

La participación en la planificación estratégica descendente de la Universidad y en las convocatorias de contratos programa, el mantenimiento del certificado de calidad de la ANECA, la participación en los programas de evaluación de la UR, la documentación de la totalidad de los procesos, son acciones fundamentales para garantizar la calidad integral de la BUR, el reconocimiento de instituciones externas y unos elevados índices de satisfacción de los usuarios.

Por último indicar que el marco de competencia existente entre las Universidades de nuestro entorno e incluso entre las propias bibliotecas universitarias hace necesario desarrollar una política orientada a difundir una imagen de biblioteca asociada a la calidad y una imagen de referencia nacional en el uso de las nuevas tecnologías.

**CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN Y LA VISIÓN**

Esta línea estratégica contribuye a la misión de la biblioteca por cuanto busca la prestación de servicios de la máxima calidad y la mejora continua.

Los resultados conseguidos en esta línea estratégica harán de la BUR una biblioteca:

- de referencia nacional por sus indicadores, servicios, y por la presencia de las nuevas tecnologías
- comprometida con los usuarios y con procedimientos de gestión orientados a la satisfacción de los usuarios

**RELACIÓN CON EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO (DAFO)**

Permitirá reforzar la fortaleza:

F1: Experiencia de la biblioteca en técnicas de gestión de calidad y certificación de la ANECA.

F2: Indicadores buenos, especialmente los referidos a fondos bibliográficos



Nos permitirá aprovechar mejor la oportunidad:

O5: Participación en convocatorias públicas para el mantenimiento del certificado de calidad

Permitirá superar definitivamente las debilidades:

D5: Inexistencia de una sistemática para la recogida y explotación de información

### **ACCIONES**

1. Obtener nuevamente la certificación de calidad de la ANECA en la próxima convocatoria a la que debemos concurrir (2006)
2. Participar en las convocatorias de contratos programas que realiza la Universidad (2005-2007)
3. Participar en los programas de evaluación de servicios (2005-2007)
4. Consolidar la metodología de gestión por objetivos (2005-2007)
5. Reforzar el sistema de indicadores y mejorar su gestión (2005-2007)
6. Redactar los manuales de los procesos pendientes de documentar y establecer un sistema de actualización de los existentes (2005-2007)
7. Redactar la carta de servicios y derechos de los usuarios (2005-2007)
8. Reforzar los mecanismos de comunicación, de percepción de necesidades y de satisfacción de usuarios (2005-2007)



#### **LÍNEA ESTRATÉGICA 4: COOPERACIÓN, PROYECCIÓN Y FINANCIACIÓN EXTERNA**

##### **DESCRIPCIÓN**

Se considera importante fomentar y promover todo tipo de actuaciones cooperativas para mejorar la calidad global de los servicios a los usuarios.

La reducción de la capacidad real de compra, la inflación de la información, el incremento de costes y la dependencia de la literatura editada por empresas extranjeras, hace necesaria la adquisición cooperativa de recursos de información, especialmente los electrónicos.

Por otra parte se hace necesario estar abierto a la participación en los proyectos cooperativos que van surgiendo tanto a nivel autonómico como a nivel nacional –y, especialmente en el entorno de las bibliotecas universitarias- con la finalidad de beneficiar a todos los usuarios de las bibliotecas cooperantes.

En este compromiso de canalizar esfuerzos individuales hacia servicios bibliotecarios comunes, la BUR no solo participa sino que lidera proyectos cooperativos como DIALNET en el que participan diversas universidades y editores institucionales y que constituye una seña de identidad y un proyecto estratégico de la biblioteca de gran importancia, tanto desde el punto de vista del servicio que presta en un ámbito –el de la bibliografía científica española- de escaso impacto entre las grandes empresas extranjeras de información, como desde el punto de vista de la visibilidad que proporciona a la biblioteca. Uno de los objetivos debe ser el promover la cooperación no solo a nivel bibliotecario sino , y muy especialmente, en lo que se refiere a los editores institucionales e incluso comerciales, desarrollando mecanismos que fomenten la visibilidad de la producción científica española e hispanoamericana.

Al mismo tiempo la biblioteca debe trabajar en la proyección a la sociedad riojana y al entorno universitario en general de una imagen institucional atractiva, de servicio de calidad, de biblioteca de referencia. Pero al mismo tiempo debe transmitir dentro de la propia Universidad, tanto a los responsables de la docencia y la investigación, como a la Gerencia y resto de servicios, su potencial capacidad de participación en proyectos transversales relacionados con la gestión de la información y en proyectos aplicados a la innovación docente.

Por último, y conscientes de la escasez de recursos, se hace necesaria la búsqueda de financiación externa, mediante la participación en convocatorias públicas a las que se pueda concurrir.

##### **CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN Y LA VISIÓN**

Esta línea contribuye a la misión por cuanto permitirá mejorar el acceso a los recursos de información y la proyección de la biblioteca

##### **RELACIÓN CON EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO (DAFO)**

Permitirá reforzar la fortaleza:

F4: DIALNET, como proyecto estratégico de la Biblioteca

Nos permitirá aprovechar mejor las oportunidades:

O3: DIALNET: Oportunidad de liderazgo como producto de referencia en el ámbito de la difusión de la literatura científica española.

Permitirá superar definitivamente las debilidades:

D1: Insuficiente colaboración y comunicación con los responsables de la docencia y la investigación.



Permitirá afrontar la amenaza:

A5: Escasa conciencia a nivel institucional de la capacidad de la biblioteca en el apoyo a proyectos de innovación docente.

#### **ACCIONES**

1. Participar en la adquisición consorciada de recursos de información
2. Participar en proyectos de cooperación bibliotecaria de ámbito regional o nacional como en las líneas estratégicas y grupos de trabajo de REBIUN u otras organizaciones, redes, asociaciones, etc.
3. Potenciar DIALNET a nivel institucional y mejorar su visibilidad haciendo del proyecto una seña de identidad
4. Potenciar la cooperación en el ámbito de DIALNET tanto a nivel de bibliotecas como de acuerdos con editores comerciales e institucionales promoviendo la difusión de la producción científica española e hispanoamericana.
5. Participar en las convocatorias públicas a las que se pueda concurrir y realizar las gestiones necesarias con entidades públicas y/o privadas para obtener recursos para DIALNET que permitan realizar nuevos desarrollos.
6. Mejorar la difusión y comercialización de las publicaciones de la UR



## **LINEA ESTRATÉGICA 5: COLECCIONES**

### **GARANTIZAR A LOS USUARIOS EL ACCESO Y LA DISPONIBILIDAD A UNAS COLECCIONES ADECUADAS A LAS NECESIDADES DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **DESCRIPCIÓN**

En los últimos años el mercado de la información ha venido experimentando cambios sustanciales caracterizados por un crecimiento exponencial de la información disponible, un incremento muy importante de su coste, la concentración de las empresas editoras que casi son monopolios, la dependencia total en algunas áreas de la literatura editada por empresas extranjeras y la generalización del acceso electrónico.

Paralelamente a estas tendencias la Universidad ha ido experimentando una reducción de la capacidad real de compra de los presupuestos debido a la congelación de la partida para adquisiciones asumiendo el incremento del precio de la colección de revistas y la formación y consolidación de la colección de recursos electrónicos de información a costa del presupuesto de adquisición de monografías. Al mismo tiempo la consolidación de REBIUN y del grupo de bibliotecas de G-9 han constituido instrumentos que han permitido la mejora de las colecciones de las bibliotecas integrantes mediante las compras cooperativas.

Pese a las limitaciones presupuestarias, la Biblioteca ha de seguir manteniendo como objetivo fundamental el desarrollo de colecciones documentales adecuadas y suficientes, tanto de un análisis cuantitativo como cualitativo.

Las "ratio" de actualización del fondo documental se han de mantener, al menos, en los niveles actuales, prestando especial atención a las nuevas formas de acceso a la información en las que bajo el concepto "colección documental" se engloba no sólo los recursos que físicamente se ubican en los espacios de Biblioteca, sino también el conjunto de "recursos de información" accesibles mediante la utilización de las tecnologías de la información y el conocimiento.

Desde un análisis cualitativo, la colección documental ha de desarrollarse de forma equilibrada, teniendo como base las necesidades detectadas en los ámbitos de la docencia y la investigación. Este crecimiento, bajo las premisas de la planificación, ha de evitar incrementos de la colección que no respondan a necesidades reales.

La actualización y revisión sistemática de los catálogos posibilitará un uso de la colección, entendida como conjunto de información accesible, basado en la exhaustividad y la pertinencia. Siguiendo prácticas normalizadas, se procurará la implementación de nuevas posibilidades de recuperación en los registros referenciales (reproducción de índices, sumarios...).

Por otra parte, la problemática existente en los espacios de la biblioteca nos obliga a optimizar los espacios de la mejor manera posible. En este momento no existen ya espacios disponibles para almacenamiento de fondos dentro del edificio de biblioteca, por lo que la biblioteca se ha visto obligada a proceder, a partir principios de 2005, al traslado sistemático de parte de los fondos que actualmente están en depósito al objeto de dar cabida a las nuevas adquisiciones. Esta situación, no solo va a generar problemas en la gestión de la colección (traslado, reubicación, preparación física de ejemplares...), sino que va a obligar a establecer restricciones de acceso a esos fondos a los usuarios (en lo que respecta a horarios y tiempos de suministro) ya que no va a ser posible servirlos en el acto, ocasionando un deterioro de la calidad del servicio prestado a los usuarios.

#### **CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN Y A LA VISIÓN**

El acceso y la gestión de una colección de recursos de información adecuada a las necesidades de los usuarios es consustancial a la misión de la biblioteca en la medida en



que esta se define como sistema de gestión de recursos de información científica, técnica y cultural cuyo fin es facilitar a los usuarios a información y servicios de la máxima calidad.

### **RELACIÓN CON EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO (DAFO)**

Permitirá reforzar la fortaleza:

F2: Indicadores buenos, especialmente los referidos a fondos bibliográficos

F5: Modelo de gestión centralizada que permite una gestión más eficiente y un mejor aprovechamiento de los recursos.

Nos permitirá aprovechar mejor las oportunidades:

O5: Participación en convocatorias públicas para el mantenimiento del certificado de calidad

Permitirá superar definitivamente las debilidades:

D4: Falta de recursos y de una planificación presupuestaria plurianual lo que impide garantizar las colecciones de revistas y de recursos electrónicos lo que dificulta la planificación del servicio a medio plazo.

Permitirá afrontar la amenaza:

A2: Escasez de recursos presupuestarios a corto medio plazo que garantice al mantenimiento de la colección de revistas y de recursos electrónicos.

### **ACCIONES**

1. Elaborar el plan de gestión de la colección
2. Asegurar la consolidación y mejora de las colecciones bibliográficas mediante el incremento anual del 10% de las partidas presupuestarias correspondientes a suscripciones de revistas y recursos electrónicos de información y del 5% de la de adquisición de publicaciones unitarias
3. Establecer sistemas de control de calidad de todo el proceso técnico
4. Mejorar la gestión y acceso a los recursos electrónicos de información
5. Mejorar la calidad del catálogo, incorporando las nuevas posibilidades de acceso a los contenidos que las nuevas tecnologías permiten.
6. Trasladar, de forma sistemática, los fondos del depósito de la biblioteca ubicado en el antiguo Gimnasio Vives al objeto de liberar espacio en el edificio de biblioteca, actualmente colapsado, para las nuevas adquisiciones y establecer la normativa para la consulta de los fondos allí depositados.



## **LINEA ESTRATÉGICA 6: SERVICIOS**

### **REFORZAR LA PRESENCIA DE LA BUR EN LA UNIVERSIDAD ADECUANDO LOS SERVICIOS A LAS NECESIDADES DEL MODELO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y POTENCIANDO EL ENTORNO DIGITAL.**

#### **DESCRIPCIÓN**

Las nuevas tecnologías han tenido un impacto extraordinario en el mundo actual y también en las bibliotecas. Constituyen un instrumento al servicio de la comunidad universitaria contribuyendo a aumentar la eficacia y eficiencia en la realización de las actividades propias de la Universidad. La Biblioteca, como servicio universitario, debe tener la capacidad para incorporar aquellas herramientas que apoyen el cumplimiento de sus objetivos e integrarse en los diversos proyectos universitarios que hagan referencia a la información y documentación. Asimismo debe potenciar la adecuación al entorno digital de la prestación de los servicios, incluso servicios tradicionales.

Esta incorporación de las nuevas tecnologías así la importancia e incremento de los recursos de información en soporte electrónico y accesibles a través de la red exigen que los usuarios tengan que adquirir habilidades y destrezas para buscar y recuperar información. La formación de usuarios cada vez más autónomos y competentes en el uso de los recursos informacionales debe ser uno de los objetivos de la biblioteca, potenciando el desarrollo de tutoriales en entorno web e integrando actuaciones en los planes formativos de la propia universidad.

La biblioteca, desarrolla DIALNET, base de datos de bibliografía científica española, que suministra servicios diversos a otras bibliotecas y usuarios particulares. DIALNET constituye una seña de identidad, además de ser un proyecto de cooperación bibliotecaria liderado por la BUR en el que participan varias bibliotecas aportando contenidos y diversas bibliotecas como usuarios. Realizar los desarrollos necesarios para convertir DIALNET en un producto propio y una referencia internacional en el ámbito de la difusión de la producción científica española e hispanoamericana, tan importante en determinadas áreas de conocimiento, y tan escasamente cubierto por los grandes productores de información, constituirá una actuación de difusión de la imagen de la BUR y de la propia Universidad reforzando su visibilidad, especialmente a través de Internet.

#### **CONTRIBUCIÓN A LA MISIÓN Y A LA VISIÓN**

La mejora de los servicios tanto de los servicios de apoyo al aprendizaje (formación de usuarios, campus inalámbrico, gestión de recursos docentes...) como de los servicios de acceso a la información contribuirán a reforzar la misión y la visión del servicio en lo que respecta a facilitar el acceso a la información, prestar servicios de calidad y apoyar el aprendizaje y la investigación.

#### **RELACIÓN CON EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO (DAFO)**

Permitirá reforzar la fortaleza:

F2: Indicadores buenos, especialmente los referidos a fondos bibliográficos

F3: Plantilla cualificada y con ganas de trabajar.

F4: DIALNET, como proyecto estratégico de la biblioteca

F5: Modelo de gestión centralizada que permite una gestión más eficiente y un mejor aprovechamiento de los recursos.

Nos permitirá aprovechar mejor las oportunidades:

O1: El EEES que va a exigir una mayor participación e implicación de la biblioteca en proyectos de innovación docente y en proyectos transversales en gestión de la información.

O5: Participación en convocatorias públicas para el mantenimiento del certificado de calidad



Permitirá superar definitivamente las debilidades:

D1: Insuficiente colaboración con los responsables de la docencia y la investigación, lo que sitúa a la biblioteca en una situación poco ventajosa para participar en proyectos transversales y de innovación docente.

Permitirá afrontar la amenaza:

A5: Escasa conciencia de la capacidad de la biblioteca en el apoyo a proyectos de innovación docente, compartimentación y falta de coordinación de este tipo de proyectos.

## **ACCIONES**

1. Mejorar los sistemas de formación de usuarios adaptándolos a las necesidades del Espacio Europeo de Educación Superior, aprovechando las posibilidades de los nuevos entornos virtuales de autotrendizaje.
2. Potenciar DIALNET como proyecto estratégico de la biblioteca realizando los desarrollos necesarios para posicionarlo como un producto de referencia internacional en el ámbito de la bibliografía científica española e iberoamericana con acciones orientadas a la integración de textos completos, la prestación de servicios a otras bibliotecas e instituciones y los estudios de análisis de la producción bibliográfica.
3. Desarrollar nuevos canales de comunicación científica que difundan la labor investigadora de la Universidad y potenciar la edición electrónica de la producción de los miembros de la comunidad universitaria (tesis, proyectos fin de carrera...), y publicaciones de la Universidad.
4. Potenciar el desarrollo de servicios de apoyo al desarrollo y gestión de recursos docentes.
5. Suministrar en formato electrónico todos aquellos servicios y documentación que sean posibles potenciando el ahorro de papel y consumibles.
6. Organizar el servicio de campus inalámbrico para la totalidad del edificio de biblioteca



**Biblioteca Universitaria**  
**Plan Estratégico 2005-2007**